第３号様式（第７条関係）

年　　月　　日

収　支　予　算　書

収入

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収入の内訳 | 項　目 | 金　額 | 内　訳 |
| 市補助金 | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |
| 収入合計 | 円 |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　額 | 内　訳（算出根拠） |
| 補助対象経費 | 事業費 | 備品購入費 | 円 |  |
| 消耗品費 | 円 |  |
| 印刷製本費 | 円 |  |
| 委託料 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 小計（Ａ） | 円 |  |
| 補助対象外経費（Ｂ） | 円 | （主な内容を記載。） |
| 合計（Ａ＋Ｂ） | 円 | 総事業費 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象経費の合計（Ａ） | 補助金申請額 | 総事業費（Ａ＋Ｂ） |
| 円 | 円 | 円 |
| ※補助金申請額は，Ａに３分の２を乗じて千円未満の端数を切り捨てた額又は補助限度額２０万円のいずれか少ない額を記載。  |

※　行が不足する場合は，適宜追加してください。

※　見積書等がある場合は添付してください。

※　すべての支出について，事業に直接関係のない支出は対象になりません。

※　補助対象経費「その他」については，事業実施のために必要な経費で，市長が必要と認める経費に限ります。補助対象経費となるかは，個別に経費の内容を審査します。